



Die HamburgMusik GmbH und die Elbphilharmonie und Laeiszhalle Betriebsgesellschaft mbH sind sowohl inhaltlich als auch organisatorisch für die beiden Konzerthäuser Elbphilharmonie und Laeiszhalle sowie drei Konzertkassen verantwortlich. Das schnell gewachsene Team von ca. 200 Mitarbeitern beider Firmen wird in allen Belangen aus einer Hand betreut. Die Gehaltsabrechnung wird durch einen externen Dienstleister mit SAP abgewickelt.

Derzeit ist die Personalabteilung mit einer Person besetzt. Wir suchen daher zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung einen

Personalsachbearbeiter / Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w)

in Vollzeit.

Zu Ihren Aufgaben gehören unter anderem:

- Allgemeine Personalverwaltung (Abwesenheiten, HVV-ProfiCard, Betriebliche Altersvorsorge, Kommunikation mit dem externen Dienstleister und Kontrolle der Abrechnungen)
- Datenerfassung und Pflege im Zeiterfassungssystem Kokos.event Personaleinsatzmanager
- Bearbeitung der personellen Zu- und Abgänge
- Ansprechpartner für Mitarbeiter und Führungskräfte in Personalthemen
- Vorbereitung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen, Bescheinigungen und Anträgen
- Führen und Verwalten der Personalakten
- Bewerbermanagement
- Allgemeines Büromanagement (Postbearbeitung, Vertragsmanagement, Dokumentenablage)

Wir prüfen aktuell die Umsetzbarkeit einer Inhouse-Lösung für die Personalabrechnung. Diesen Prozess sollen Sie aktiv begleiten und ggf. realisieren.

Als fachliche Voraussetzung erwarten wir:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur Personalsachbearbeiter/-in oder Personalfachkaufmann/-frau oder eine vergleichbare Ausbildung sowie Berufserfahrung in vergleichbarer Position in der Personalarbeit
- Erfahrung in der Personalabrechnung, idealerweise mit verschiedenen Abrechnungssystemen
- Kenntnisse zum Tarifvertrag TV-AVH von Vorteil
- versierter Umgang mit MS-Office Anwendungen
- sehr gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift

Als persönlichen Voraussetzungen wünschen wir uns:

- ein hohes Maß an Organisations-, Kommunikationsfähigkeit
- eine selbständige, strukturierte, gewissenhafte und gleichzeitig teamorientierte Arbeitsweise
- serviceorientiertes Denken
- Einsatzbereitschaft und absolute Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen, sowie freundliches und sicheres Auftreten

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Arbeitgebervereinigung Hamburg (AVH).

Die Elbphilharmonie und Laeiszhalle Betriebsgesellschaft mbH verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer im Sinne des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. Bewerbungen von Männern werden daher ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Wir beschäftigen Angehörige aller Nationalitäten. Bewerbungen schwerbehinderter beziehungsweise gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen vorzugsweise als PDF per Mail bis zum 15. April 2018 an:

bewerbung@elbphilharmonie.de

Elbphilharmonie und Laeiszhalle Betriebsgesellschaft mbH
-Personalbüro-
Platz der Deutschen Einheit 4, 20457 Hamburg