



Seit Januar 2017 ist die Elbphilharmonie eröffnet, ein Konzerthaus von Weltrang und Hamburgs neues Wahrzeichen. Höchste Qualität, Vielfalt und Zugänglichkeit des musikalischen Erlebens sowie das Bewusstsein und die Offenheit für die Diversität der Gesellschaft prägen das Programm des Hauses. Neben der Programmierung durch die HamburgMusik gGmbH wird die Elbphilharmonie sowohl von den großen Orchestern in Hamburg, als auch von privaten Veranstaltern bespielt.

Die Elbphilharmonie und Laeiszhalle Betriebsgesellschaft mbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Empfangsmitarbeiter (m/w/div.)

in Teilzeit (25 bzw. 35h/Woche).

Als Empfangsmitarbeiter sind Sie zuständig für den Empfang von Künstlern, Gästen und Kunden in der Elbphilharmonie. Sie fungieren als erster Anlaufpunkt und sind wichtige Schnittstelle für die internen Strukturen.

Der Empfang der Elbphilharmonie ist ganzjährig zwischen 6:50 und 23:10 Uhr in zwei Schichten mit jeweils zwei Kollegen pro Schicht besetzt.

Zu Ihren Aufgaben gehört unter anderem:

- Telefonzentrale (Annahme und Weiterleitung von zentralen Anrufen)
- Postannahme und Verteilung
- Erfüllung und Wahrung von Sicherheitsaufgaben während der Veranstaltungen
- Überwachung technischer Systeme (Überwachungskameras, Notruf und Gebäudetechnik)
- Erstellung und Ausgabe von Zugangskontrollkarten
- Schlüsselverwaltung und Ausgabe
- Unterstützung in allgemeinen Tätigkeiten (Backstage und Organisation)
- Ansprechpartner und Schnittstelle zwischen den verschiedenen Abteilungen

Als fachliche Voraussetzung erwarten wir:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Erfahrungen
- Erfahrung in der telefonischen Kundenbetreuung bzw. Erfahrung im Empfangsbereich von Vorteil
- sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Internet)
- sichere Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse der Dispositionssoftware EVIS sind für Ihre Bewerbung von Vorteil.

Als persönliche Voraussetzungen wünschen wir uns:

- ein hohes Maß an Organisations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen, sowie freundliches und sicheres Auftreten
- eine selbständige und gleichzeitig teamorientierte Arbeitsweise
- selbstverständliche Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (an Wochenenden, Feiertagen, in den Abendstunden)

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet. Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Arbeitgebervereinigung Hamburg (AVH).

Die Elbphilharmonie und Laeiszhalle Betriebsgesellschaft mbH verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern und der Diversität; Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind eindeutig erwünscht.



In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer im Sinne des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. Bewerbungen von Männern werden daher ausdrücklich begrüßt. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen schwerbehinderter beziehungsweise gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise als PDF per E-Mail bis zum **15.03.2020** an:

bewerbung@elbphilharmonie.de

Elbphilharmonie und Laeiszhalle Betriebsgesellschaft mbH
Personalabteilung
Platz der Deutschen Einheit 4
20457 Hamburg

Über die Verarbeitung Ihrer Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens können Sie sich [hier](#) informieren.